

GJYKATA E POSAÇME E SHKALLES SE PARE PER KORRUPSIONIN DHE KRIMIN E ORGANIZUAR

PLANI I PUNES PER ZBATIMIN E BUXHETIT DHE PERMIRESIMIN E SISTEMIT TE MF DHE KONTROLLIT PER VITIN FISKAL 2021.

NR	OBJEKTIVAT SPECIFIKE	DETYRA /AKTIVITETI	INDIKATORET E REZULTATEVE	NJESIA PUBLIKE/GRUPI I PUNES/PROJEKTI PERGJEGJES	AFATI PER DETYRE /AKTIVITETIN	Referenca /ligje/deklarata misionit/pbjektiva	LLOJI I AKTIVITETIT
1	Plotesimin e nevojave te gjykates se posacme me mallra e sherbime te pergjitheshme e speciale per te bere te mundur ecurine normale te proceseve gjyqesore dhe transparences me publikun.	Krijimin e komisionit te blerjeve te vogla komisioneve I njesive te prokurimit dhe KVO /komisioneve per perllogaritjen e fondit limit per tenderat kerkese per propozim/kijimin e komisioneve per ndjekjen dhe zbatimin e kontratve te lidhura me OE	Nxjerja e urdherave perkatese , per komisionin e blerjeve te vogla , njesive te prokurimit /percaktimi i personave perkates /njohja me urdherat/ mbushja e formulareve te deklarates per konfliktin e interesit/fillimin e menjehershem te detyrave specifike te cdo anetari/ndjekja ne vazhdimesi gjate gjithë vitit procedurave ligjore per prokurime mallra dhe sherbime specifikisht nga cdo person pergjegjes anetar i komisionit	Kryetari per nxjerrje e urdherit /Komisioni I blerjeve te vogla/komisioni I I zbatimit te kontratave /njesia e prokurimit /personat pergjegjes	Urdherat brenda javes se pare te vitit 2021/zbatimi gjate gjithë vitit viti	Ligji prokurimeve publike nr 9643 date 20.11.2006 I ndryshuar vkm nr 914 data 29.12.2014	Rregullator/monitorues /Zbatues
2	Planifikimi dhe detajimin e fondeve te akorduara per vitin 2021	Krijimin e komisioneve per paraqitjen e kerkesave dhe nevojave per planifikimin e fondeve per vitin ne vijim/perditesimi I nevojave shtese dhe shmangja e rasteve te pazakonta	Nxjerja e urdherit per komision/Njohja e komisioneve me urdherin /fillimi I punes per identifikiminn e nevoja nga personat pergjegjes /miratimi I kerkesave	Kryetari per nxjerrjen e urdherit /Komisionet e ngritura per paraqitjene kerkesave vjetore /kancelari per miratimin/dega e buxhetit per planifikimin e tyre ne perputhje me fondin e akorduar	deri me 13.01.2021	Ligji per zbatimin e buxhetit te shtetit per vitin 2021	Rregullator/monitorues /Zbatues
3	Hartimi regjistrat te prokurimeve per vitin 2021 dhe publikimi ne faqen e APP ndjekja ne vazhdimesi I plotesimit te tij	Pasqyrimi ne regjister I kerkesave pas paraqitjes dhe miratimit te tyre nga titullari I grupeve te punes te krijuara per kete qellim	Marrja ne shqyrtim e kerkesav te paraqitura nga grupet e punes miratimi nga titullari dhe publikimi ne APP	Kryetari/Kancelari /Dega e buxhetit/IT	Brenda muajit 15 Janar 2021	Ligji prokurimeve publike nr 9643date I 20.11.2016 ndryshuar vkm nr 914 dt29.12.2014	Monitorues /Zbatues

4	Plotesimi ne afat i situacioneve periodike dhe vjetore te vitit 2021 ;te shpenzimeve te ardhurave/monitorimeve /evidencave statistikore/transportit si dhe te raportimeve periodike per vitin 2021,pyetesori I vetevleresimit etje	Plotesimi I formulareve perkates dhe hartimi I relacioneve shkresore shifrave te realizuara Kryerja e akteve te rakordimit me degen e thesarit dhe te tatimeve dhe dergimi ne afat prane KLGJ	Titullari i institucionit dhe drejtuesit informohen për shpenzimet buxhetore krahasuar me totalin e planifikuar në buxhet	Kr/ e deges se buxhetit/Ark..	Periodikisht sipas afateve ligjore	Ligji per zbatimin e buxhetit te shtetit	Raportues /analizuaes Zbatues
5	Nxjerrja e bilancit vjetor te vitit 2020 per GJ.P.SHK.I.K.K.P.0	Pasqyrimi I rezultateve te inventarit vjetor /mbyllja dhe sistemimi i te gjitha llogarive ne programin financiar alfa /Plotesimi I formulareve perkates dhe e relacionit shpiegues te tii	Kryerja e akteve te rakordimit me degen e thesarit sipas llogarive perkatese te bilancit / dergimi ne afat prane Deges thesarit ,KLGJ,Drejtorise se statistikave	Kr/ e deges se buxhetit/	Brenda date 28.02.2021	Ligji per zbatimin e buxhetit te shtetit per vitin 2021	Zbatues
6	Pergatitja e projekt buxheti afatmesem per vitet 2022-2024	Krijimin e komisioneve per paraqitjen e kerkesave dhe nevojave per planifikimin e fondeve per vitet 2022-2024/dergimi ne afat ne KLGJ	Nxjerja e urdherit per komisionet /Njohja e komisioneve me urdherin /fillimi I punes per identifikiminn e nevoja nga personat pergjegjes /miratimi I kerkesave /hedhja e te dhenave ne programin alfa	Kryetari per nxjerrjen e urdherit /Komisionet e ngritura per paraqitjene kerkesave vjetore /kancelari per miratimin/dega e buxhetit per planifikimin e tyre ne perputhje me legjislacionin perkates dhe hedhjen e PBA ne Programin Alfa	Brenda aftit te percaktuar nka KLGJ	Ligji per zbatimin e buxhetit te shtetit per vitin 2021	Zbatues
7	Ndekja e procedurave te vazhdueshme per ligjore ne afat dhe plotesimi dokumentacionit per realizimin e fondeve te akorduara nga buxheti I shtetit , perdorimi me eficence I I tyre per te gjitha artikujt (600,601,602.231.606)per vitin 2021 per mbulimin e nevojave te krijuara per funksionimin normal te aktivitetit te kesaj gjykate dhe mos krijimin e detyrimeve te prapambetura.Regjistrimi ne afat i transakcioneve financiare.	Evidentimi ne kohe I nevojave te krijuara per mbajtjen ne gadishmeri te sistemeve te implementuara ne godine dhe te infrastruktures se saj .Pasqyrimi i ndryshimeve ligjore ne zbatim .	Zbatimi I legjislacionit te ne fuqi.Ndjekja e objektiveve te evidentuara ne regjistrin e riskut per njesine tone.Dhenja e menjehershme e informacioneve te nevojshme titullarit, kancelarit dhe GMS dhe marrja e masave per zgjidhjen sa me te shpejte te tyre	Dega e buxhetit /Sektori I Sherbimeve mbeshtetese/IT,Komisionet perkatese	Gjate gjithë vitit	Deklarata e misionit te njesise sone /regjistri I riskut	Analizues /monitorues /zbatues

8	<p>Permirësimi I vazhdueshëm I punës në përputhje me objektivat e GJPKKO; planifikimi I trajnimeve për punonjësit në sektoret e ndryshme të funksionimit të gjykatës</p>	<p>Ndjekjes së politikave dhe praktikave të burimeve njerëzore të cilat garantojnë mirëmbajtjen dhe përmirësimin e aftësive profesionale të stafit .</p>	<p>Pjesëmarrjes së stafit në trajnime të ndryshme sipas fushave që përkatën si ato të financës, sekretarisë gjyqësore, sektorit të IT .Rekrutimi I punonjësve të rinj me aftësi të larta profesionale dhe morale /Kryerja e vlerësimeve periodike të punonjësve lidhur me detyrat që ata kryejnë si pjesë e përgjegjësisë të tyre/informimi punonjësve për rezultatet e vlerësimit).</p>	<p>Kryetari/Kancelari</p>	<p>Gjate gjithë vitit</p>	<p>Deklarata e misionit të njesisë sone</p>	<p>Monitorues /Zbatues</p>
9	<p>Menaxhimi efektiv të aktiveve të hyra dhe ato ekzistuese .Ndjekja e detyrave për arritje të objektiveve të evidentuara në regjistrin e riskut për vitin 2021.</p>	<p>Krijimin e komisionit për marrjen në dorezim të aktiveve /përdorimi me efikasitet I aktiveve ekzistuese/evidentimi dhe nxjerrja jashtë përdorimit të aktiveve jo në përdorim /kryerja e inventarizimit vjetor/evidentimi I aktiveve të amortizuara dhe nxjerrja jashtë përdorimit të tyre.</p>	<p>Nxjerrja e urdherit për komisionin /Njoftimi i komisionit me urdherin /nxjerrja e urdherit për fillimin e procedurave për nxjerrje të aktiveve jo në përdorim</p>	<p>Kryetari për nxjerrjen e urdherave /Komisioni I marrjes në dorezim të aktiveve përbërë për zbatim / të gjithë përdoruesit</p>	<p>Urdheri brenda javës së parë të vitit 2021/zbatimi gjatë gjithë vitit</p>	<p>Udhezimi 30 date 27.12.2011</p>	<p>Monitorues /Zbatues</p>